



7.0

DATASHEET

Communicator Meeting

VERSIONE: GIUGNO 2023

Indice










- 4 Piattaforma supportata
- 4 Meeting
- 5 Elenco partecipanti
- 6 Audioconferenza
- 6 Videoconferenza
- 7 Condivisione dello schermo
- 7 Controllo remoto
- 7 Alza la mano e reazioni
- 8 Statistiche
- 8 Chiacchierata
- 8 Registrazione locale
- 9 Controllo host
- 9 Interfaccia di amministrazione di PBXware
- 10 Audio
- 10 Video
- 11 Registrazione
- 11 Avvisi
- 12 Generale

Communicator Meeting





















Communicator meeting è un modulo Communicator che consente a qualsiasi utente di organizzare riunioni senza il fastidio di cambiare applicazione. Con l'accesso a tutti i tuoi contatti Communicator puoi iniziare a collaborare con un solo clic.

La riunione Communicator ti consente di incontrare più utenti contemporaneamente, offrendo allo stesso tempo: videoconferenza - in visualizzazione griglia e relatore, audioconferenza, condivisione dello schermo - applicazione specifica o condivisione dell'intero schermo, controllo remoto durante la condivisione dello schermo e chat di gruppo. Puoi anche programmare le riunioni in anticipo e persino organizzare riunioni ricorrenti che soddisfino le esigenze del tuo team.

Piattaforme supportate

Piattaforme del sistema operativo desktop da cui è supportato il client.	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Windows				
MAC OS				
Linux				
Chrome				
Safari				
Edge				
Firefox				
Android				
iOS				

Meeting

Piattaforme del sistema operativo desktop da cui è supportato il client.	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Cambia il layout del video La possibilità di passare dal layout dell'altoparlante al layout della griglia.				
Nascondi/Mostra carosello Consente di nascondere i primi partecipanti per ingrandire lo schermo del relatore.				
Impostazioni e test prima di partecipare alla riunione Nella versione desktop, Questi si trovano rispettivamente in Preferenze->Audio/Video. Nella versione del browser, questa opzione è disponibile nella pagina "Partecipa".				
Copia il link di invito Copia il link di invito in modo che altri possano partecipare tramite un browser. Questo link di invito riflette le opzioni impostate nelle impostazioni tenant PBXware per 'Join Link'.				
Copia il numero della riunione Un metodo più rapido per copiare il numero della riunione.				

	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Pianificare una riunione Pianifica una riunione futura e personalizzane ogni aspetto: oggetto, ora, data, durata, descrizione, elenco dei partecipanti, ricorrenza e opzioni sulla privacy.				
Integra i contatti di Google e Outlook Importa i contatti dal tuo account Google o Outlook per invitare più facilmente i partecipanti via e-mail.				
Plug-in Outlook per riunioni Opzioni del plug-in desktop di Outlook: <ul style="list-style-type: none"> • Pianificare una riunione • Avvio di una riunione immediata • Avvio di una riunione con più contatti • Annullare una riunione • Converti un evento esistente in una riunione Communicator • Programmare una riunione direttamente dal calendario 				
Avvia una riunione immediata Trascina e rilascia i partecipanti da Communicator o avvia una riunione vuota				
Elenco riunioni Visualizza le riunioni in corso e pianificate a cui sei stato invitato.				

Elenco dei partecipanti

	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Visualizza tutti i partecipanti alla riunione Accedi all'elenco di tutti i partecipanti alla riunione.				
Cerca partecipanti Cerca nell'elenco dei partecipanti per nome.				
Invita tramite numero di telefono (deve essere composto per lavorare) Chiama i partecipanti per partecipare all'audio tramite telefono.				
Invita i partecipanti tramite il link di partecipazione Facendo clic sul collegamento di accesso, l'app mobile si avvia e precompila i dati per l'utente. Se l'app non è installata, l'utente viene reindirizzato al Play Store o all'App Store per scaricarla.				
Invita i partecipanti via e-mail Invia un'e-mail di invito con i dettagli di partecipazione.				

Audioconferenza

	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Disattiva/Attiva audio Disabilita/Abilita l'audio proveniente dal tuo dispositivo.				
Seleziona l'ingresso e l'uscita audio Seleziona il dispositivo su cui desideri ricevere l'audio. Seleziona il dispositivo su cui desideri riprodurre l'audio. Sul cellulare, puoi alternare tra l'altoparlante o l'auricolare come output.				
Chi sta parlando Si concentra sul video del relatore corrente e identifica tutti i relatori correnti nell'elenco dei partecipanti.				
Chiama utilizzando il telefono (basato su PIN) Visualizza una notifica ai partecipanti per chiamare un determinato numero di telefono per partecipare all'audioconferenza Numero verde per alcuni paesi e numeri internazionali. I partecipanti comporranno il numero e inseriranno il numero della riunione e il PIN nell'IVR che li collegherà alla conferenza audio della riunione.				
Lascia l'audio La possibilità di lasciare il canale audio per una visione solo video della riunione.				
Cambia telefono durante la riunione La possibilità di cambiare il dispositivo audio in uso, ad esempio da un softphone a un telefono fisso o a un softphone mobile.				
Notifica "Sei disattivato". Mostra una notifica di disattivazione dell'audio se provi a parlare in un microfono disattivato				

Videoconferenza

	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Condivisione video Condividi il video con altri partecipanti.				
Disabilita/Abilita fotocamera Attiva/disattiva il feed video della videocamera.				
Fissa il video Concentrati su un solo partecipante, inserendolo nello spot video principale della tua app. Funziona solo in modalità altoparlante.				
Seleziona l'ingresso video Seleziona il dispositivo utilizzato per visualizzare il tuo feed video. Gli utenti mobili possono passare dalla fotocamera anteriore a quella posteriore.				
Disattiva il video in arrivo Disattiva il video in entrata per ridurre l'utilizzo dei dati.				
Sostituzione dello sfondo Sostituisci lo sfondo dietro di te con una delle immagini predefinite.				
Carica uno sfondo personalizzato Carica la tua immagine da utilizzare come sfondo.				

Condivisione dello schermo

Trasmetti il tuo schermo ai partecipanti alla riunione.	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Condividi l'intero schermo Condividi tutto sullo schermo.				
Condividi la finestra Condividi solo un'applicazione che hai aperto, ad esempio Google Chrome.				
Sospendi/riprendi la condivisione dello schermo Arresta momentaneamente la condivisione dello schermo e riprendela.				
Nascondi i video quando condividi uno schermo Rimuovi il carosello dei partecipanti per aumentare lo spazio della finestra durante la condivisione dello schermo.				
Finestra video Guarda i flussi video dei partecipanti in una piccola finestra. Scegli tra vedere solo l'oratore o il carosello video predefinito. Anche l'opzione di anteprima della condivisione dello schermo è attivata qui. Questa finestra può essere chiusa e riaperta.				
Condividi la scheda del browser Condividi una specifica scheda del browser con i partecipanti alla riunione.				

Controllo Remoto

Controllo tramite mouse e tastiera Concedi a uno o più partecipanti l'accesso remoto al mouse e alla tastiera.				
Richiedi il controllo remoto Invia una richiesta di controllo remoto al presentatore.				
Concedere o rimuovere il controllo remoto Concedere o rimuovere il controllo remoto da un partecipante.				

Alza la mano e reazioni

Alzare la mano Alza / Abbassa la mano. Attiva/disattiva l'opzione per riprodurre una notifica sonora quando una mano viene alzata. Le mani alzate sono visibili al relatore in modalità di condivisione dello schermo. L'organizzatore può rimuovere le mani alzate.				
Reazioni Invia reazioni durante la riunione. Opzione per mostrare/nascondere le reazioni				

Statistiche

	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Mostra statistiche Mostra le statistiche di condivisione di audio, video e schermo, nonché la qualità delle chiamate.				

Chiacchierata

	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Chat di gruppo La possibilità di chattare tra altri partecipanti durante la riunione.				
Condivisione di file Condividi un file con i partecipanti attraverso la chat di gruppo.				





















Registrazione locale

	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Indicatore di registrazione Scopri quali partecipanti stanno registrando la riunione.				
Registra solo audio Registra solo l'audio della riunione in formato MP3.				
Mettere in pausa/riprendere la registrazione Metti in pausa la registrazione e riprendi per evitare di creare più file di registrazione.				
Elenco delle registrazioni Esamina tutte le registrazioni che si trovano nella cartella delle registrazioni accanto alle informazioni sulla riunione corrispondenti.				
Converti registrazione Mentre sei in "Elenco registrazioni", puoi avviare il processo di conversione per una registrazione se i file temporanei sono ancora presenti. Se l'opzione "Converti automaticamente le registrazioni al termine della riunione" è disabilitata, dovrai convertire le registrazioni manualmente.				





















Controlli host

	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Disattiva l'audio di tutti i partecipanti Disattiva l'audio di tutti i partecipanti alla riunione con un solo clic.				
Disattiva l'audio dei singoli partecipanti Disattiva l'audio dei singoli partecipanti alla riunione come organizzatore.				
Alterna la privacy della riunione tra normale e pubblica Modifica la privacy della riunione mentre la riunione è in corso.				
Espellere singoli partecipanti dall'audioconferenza Rimuovere un partecipante dall'audioconferenza.				
Rimuovi singoli partecipanti dalla riunione Rimuove un partecipante dalla riunione.				
Chiedi di condividere lo schermo Richiede al partecipante di condividere il proprio schermo per la riunione.				





























Interfaccia di amministrazione di PBXware

Gli amministratori di PBXware hanno un certo controllo sulle opzioni della riunione e sulla gestione della riunione. Tutte le opzioni sono disponibili per tenant.	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Crea Meeting Crea un meeting, impostandone: oggetto, data, ora, ricorsione, privacy e partecipanti.				
Modifica riunioni Modifica o elimina una riunione.				
Vedi riunioni recenti Visualizza tutte le riunioni finali recenti trovate nel tenant selezionato.				
Cerca riunioni per intervallo di date L'elenco mostra tutte le riunioni nel tenant per il periodo di tempo selezionato manualmente.				
Personalizza i giorni e l'ora del digest giornaliero Il digest giornaliero viene utilizzato per impostare un promemoria sulla ricezione di e-mail giornaliero per le riunioni su uno specifico Tenant.				

















Audio

	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Microfono disattivato quando si accede a una riunione Partecipare alla riunione disattivato per impostazione predefinita.				
Partecipa all'audio dal computer quando partecipi a una riunione Partecipa alla riunione con l'audio del computer attivo per impostazione predefinita.				
Disabilita la notifica "Sei disattivato". Rimuovi il pop-up di notifica "sei disattivato" quando provi a parlare in un microfono disattivato.				
Disabilita l'audio dell'altoparlante all'accesso alla riunione Disabilita gli altoparlanti come opzione di uscita audio predefinita quando si accede a una riunione, consentendo opzioni di uscita alternative.				
Soppressione del rumore Seleziona questa opzione per ridurre al minimo il rumore intorno a te durante la riunione.				




Video

	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Visualizza sempre il nome del partecipante sul proprio video Mostra/nasconde i nomi sui flussi video.				
Rispecchia il mio video Capovolgi il mio video orizzontalmente.				
Attiva HD Usa la qualità HD se la tua webcam la supporta.				
Attiva il mio video quando partecipi a una riunione Accedi con il video attivato per impostazione predefinita.				
Disattiva il video in arrivo Disattiva i video in entrata per risparmiare sull'utilizzo dei dati e migliorare la qualità delle chiamate.				
Disattiva il mio video all'accesso alla riunione Disattiva il video per impostazione predefinita quando partecipi a una riunione.				
Nascondi partecipanti non video Nascondi i partecipanti che non hanno video disponibili.				

































Registrazione

	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Cambia cartella di registrazione Modificare la cartella di archiviazione della registrazione designata. Le registrazioni esistenti mantengono la loro posizione.				
Visualizza il timestamp della durata sul video Visualizza l'orario della riunione nell'angolo in basso a destra. Serve per sapere quando la registrazione è stata messa in pausa.				
Elimina i file temporanei dopo averli convertiti in video La registrazione crea file temporanei che vengono poi convertiti nel file .mov finale. Per impostazione predefinita, questi file vengono eliminati perché occupano spazio su disco.				
Converti automaticamente le registrazioni al termine della riunione Avvia il processo di conversione delle registrazioni non appena termina la riunione.				

Avvisi

	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Blocca le notifiche chat durante la condivisione dello schermo Non mostrare le notifiche di chat da Communicator quando condividi il tuo schermo.				

Generale

	DESKTOP	WEB	MOBILE	PBXware Admin
Massimizza la finestra della riunione quando un partecipante condivide il proprio schermo Quando inizia la condivisione dello schermo, la finestra della riunione occuperà l'intero schermo.				
Ridimensiona lo schermo condiviso per adattarlo alla finestra Scegli tra mostrare lo schermo condiviso nelle sue dimensioni originali o ridimensionarlo per adattarlo alla finestra dell'applicazione.				
Mostra il messaggio del collegamento di accesso alla riunione nella chat se la riunione è stata avviata dalla finestra della chat Se la riunione viene avviata dalla finestra della chat, il collegamento alla riunione verrà automaticamente pubblicato al suo interno.				
Mostra reazioni Mostra/nascondi le reazioni alla riunione.				
Riproduci una notifica sonora su una mano alzata L'opzione per riprodurre una notifica sonora quando un partecipante alza la mano.				
Disattiva le notifiche dei nuovi messaggi Abilita/disabilita i suoni per i nuovi messaggi.				
Regola automaticamente il numero di flussi video nella griglia La riunione cambierà automaticamente il numero di flussi video presenti nel layout della griglia in base al numero di partecipanti, per ottimizzare le prestazioni.				
Ordina i flussi video per mostrare i partecipanti che hanno parlato per ultimi L'opzione per mostrare i partecipanti al carosello e alla griglia in base all'ultimo relatore.				



info@bicomsystems.it
+39 0571 1661119

www.bicomsystems.it

